D.D.G. 2295/2019

REPUBBLICA ITALIANA REGIONE SICILIANA

Assessorato della Salute

Dipartimento Regionale Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico

Servizio 2 Formazione

Autorizzazione ***I.So.R.S. soc. coop. sociale*** per l'attivazione di un corso di qualificazione in Assistente di studio odontoiatrico

ASO 01 2019

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTA la L. n. 833 del 23/12/1978 "Istituzione del servizio sanitario nazionale";

VISTO il D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i. ed in particolare l'art.3 - octies comma 3 inerente l'Area delle professioni sociosanitarie;

VISTA la Legge 1 febbraio 2006, n. 43 recante "Disposizioni in materia di professioni sanitarie infermieristiche, riabilitative, tecnico sanitarie e delle prevenzione e delega del Governo per l'istituzione dei relativi ordini professionali" che all'articolo 1, comma 2, conferma la competenza delle Regioni nell'individuazione e formazione dei profili di operatori di interesse sanitario non riconducibili alle professioni sanitarie infermieristiche, ostetrica, riabilitative, tecnico sanitarie e della prevenzione, previste ai sensi della Legge 10 agosto 2000, n. 251, e del Ministro della sanità 29 marzo 2001;

VISTO l'Accordo ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano concernente l'individuazione del profilo professionale dell'Assistente di studio odontoiatrico, quale operatore d'interesse sanitario di cui all'art. 1, comma 2, della legge n. 43/2006, e per la disciplina della relativa formazione, repertorio atti n. 209/ CSR del 23 novembre 2017;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 febbraio 2018 che recepisce tale l'Accordo e individua la figura e il profilo di Assistente di studio odontoiatrico;

ATTESO che nel documento tecnico, approvato con il suddetto Accordo, viene definita la figura professionale di Assistente di Studio Odontoiatrico le cui attività e competenze sono illustrate nell'allegato 1 e nell'allegato 2, parti integranti del citato Accordo, e che la programmazione e l'organizzazione dei corsi di formazione viene demandata alle Regioni ed alle Province Autonome di Trento e Bolzano le quali provvedono nel rispetto degli standard formativi e professionali minimi;

VISTO in particolare l'art. 2 del suddetto Accordo ai sensi del quale: "*la formazione dell'Assistente di studio odontoiatrico è di competenza delle Regioni e delle province autonome di Trento e Bolzano che, nel rispetto delle disposizioni del presente Accordo, procedono alla programmazione dei corsi di formazione e autorizzano le aziende del servizio sanitario regionale e/o gli enti di formazione accreditati per la realizzazione degli stessi, valorizzando le precedenti esperienze istituzionali e associative già esistenti*";

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti degli Studi Odontoiatrici e Medico Dentistici sottoscritto da AIO (Associazione Italiana Odontoiatri), CIFA, FIALS, e CONFSAL il 30 marzo 2017 e depositato presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

VISTA la Legge regionale 15 maggio 2000, n. 10;

VISTA la Legge regionale 14 aprile 2009, n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

VISTA la Legge regionale 12 agosto 2014, n.21 e in particolare l'art.68 e s.m.i.;

VISTO il D.P. Reg. del 16 febbraio 2018, n. 712 con il quale alla Dott.ssa Maria Letizia Di Liberti è stato conferito l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento per le Attività sanitarie e Osservatorio Epidemiologico;

VISTO il D.P. Reg. n. 12/2019 "Regolamento di attuazione del Titolo II della L.R. 16 dicembre 2008 n.19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'art.13 comma 3 della legge regionale 17 marzo 2016, n.3. Modifica del Decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013 n.6 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.A. n. 1649 del 30.07.2019 "*Regolamentazione regionale formazione Assistente di studio odontoiatrico DPCM 09.02.2018 recepimento dell'Accordo tra il Governo, le Regioni, e le Province autonome di Trento e Bolzano rep. atti n. 209/CSR del 23.11.2017*";

VISTA l'istanza formulata da "I.So.R.S. soc. coop. sociale" con nota prot. 660/2019 del 30.08.2019, acquisita al prot. n. 64039 del 30.08.2019, con la quale viene richiesta l'autorizzazione allo svolgimento di un'edizione del corso per il conseguimento della qualifica di Assistente di studio odontoiatrico;

ACCERTATA la conformità della documentazione prodotta da "I.So.R.S. soc. coop. sociale" alle disposizioni di cui al D.A. 30.07.2019, n.1649;

RITENUTO di dovere autorizzare l'ente "I.So.R.S. soc. coop. sociale" allo svolgimento del corso di qualificazione in Assistente di studio odontoiatrico ai sensi del D.A. 1649 del 30.07.2019 presso la sede formativa accreditata sita in via Lombardia 50, Agrigento;

D E C R E T A

Art. 1 I.So.R.S. soc. coop. sociale è autorizzata a realizzare un'edizione del corso di qualificazione in Assistente di Studio Odontoiatrico ai sensi del D.A. 30.07.2019, che si svolgerà presso la sede formativa accreditata, sita in via Lombardia, 50 – Agrigento;

Art. 2 Il corso è articolato in n. 300 ore di teoria ed esercitazioni , di cui 54 ore da erogare in modalità "Formazione a Distanza" (FAD), e 400 ore di tirocinio.

Art. 3 Al suddetto corso viene attribuito il codice identificativo univoco **ASO 01 2019** che dovrà essere riportato in tutta la documentazione inerente al corso autorizzato con il presente provvedimento.

Art. 4 É fatto obbligo all'Ente, dopo il definitivo inserimento degli allievi e, prima dell'inizio delle attività corsuali, di fare vidimare presso il Servizio 2 DASOE il registro di classe in cui devono essere inseriti i nominativi degli allievi. Contestualmente alla vidimazione del registro deve essere consegnata copia del verbale, redatto ai sensi del D.P.R. n.445/2000, dal Direttore del corso con il quale vengono ammessi alla frequenza i discenti e contestualmente viene

attestato che ciascun discente è in possesso dei requisiti di accesso al corso, secondo quanto indicato al punto 4 dell'allegato IV del D.A. n.1649/2019;

Art. 5 É , altresì, fatto carico all'Ente di attenersi alle seguenti disposizioni:

- corretto svolgimento della didattica secondo il calendario delle attività formative allegato all'istanza di autorizzazione. Eventuali variazioni dovranno essere trasmesse tempestivamente a mezzo PEC al Sevizio 2 DASOE;
- corretta tenuta del registro di classe sottoscritto dal direttore del corso, dal tutor d'aula e dai docenti con l'indicazione degli argomenti trattati;
- trasmissione del report relativo al tracciamento del tempo di permanenza in piattaforma e delle lezioni fruite da ciascun partecipante, trasmissione dell'esito dei test di apprendimento a conclusione dell'unità didattica fruita in modalità FAD;
- il rispetto della trascrizione nel registro del corso, vidimato dal Servizio 2 DASOE, degli orari e delle
  presenze degli allievi come da calendario allegato all'istanza di autorizzazione;
- corretto svolgimento delle attività di tirocinio;

Art. 6 L'Assessorato della Salute si riserva di effettuare visite ispettive, con proprio personale o mediante personale dipendente dalle Aziende Sanitarie Provinciali, al fine di verificare l'osservanza delle prescrizioni previste dal presente provvedimento, nonché il corretto svolgimento dell'attività formativa.

Art. 7 Secondo quanto previsto all'art. 4 del D.A. n.1649/2019, la non osservanza di quanto previsto nel succitato dispositivo e nel relativo allegato IV, nonché delle direttive che l'Assessorato della Salute potrà impartire in materia, comporterà la revoca dell'autorizzazione allo svolgimento delle attività formative, ancorché già autorizzate ai sensi del presente provvedimento e non ancora iniziate e l'esclusione da futuri corsi di Assistente di Studio Odontoiatrico.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web del Dipartimento Attività Sanitarie ed Osservatorio Epidemiologico ai sensi dell'art.68 della legge regionale 12 agosto 2014, n.21 e s.m.i..

Palermo, 05/11/2019

F.to

Il Dirigente del Servizio
Dott.ssa Patrizia Montante

Il Dirigente Generale
Dott.ssa Maria Letizia Di Liberti